



# CITTA' DI CARINI

Provincia di Palermo

## **AVVISO** **CAMBIO DI RESIDENZA IN TEMPO REALE**

**Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5 convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35 recante  
“disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”**

### **IL CAPO RIPARTIZIONE I** **Affari Generali, del Personale e Demografici**

- Visto l'art. 5 del Decreto Legislativo 09/02/2012, n. 5, convertito in L. 04/04/2012 n. 35, che introduce nuove disposizioni in materia anagrafica, riguardanti le modalità con le quali effettuare le dichiarazioni anagrafiche di cui all'art. 13, comma 1, lettera a), b) e c) del D.P.R. 223/1989 e cioè:

- a) trasferimento di residenza da altro comune , dall'estero o trasferimento di residenza all'estero;
- b) costituzione di nuova famiglia o mutamenti intervenuti nella composizione della famiglia;
- c) cambio di abitazione all'interno del comune;

- Vista la Direttiva del Ministro del Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali n. 9/2012.

### RENDE NOTO

che dal 9 maggio 2012 i cittadini potranno presentare le dichiarazioni anagrafiche - **di residenza e di trasferimento all'estero** – oltre che allo sportello degli uffici comunali anche per **posta, per fax ed e-mail**.

Le novità riguardano la possibilità per i cittadini di effettuare le dichiarazioni anagrafiche, attraverso la compilazione di moduli conformi a quelli pubblicati sul sito internet del Ministero dell'interno e di seguito riportati, da inoltrare al comune con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), approvato con d.lgs. n. 82/2005, che definisce le modalità di inoltro telematico delle istanze.

Le dichiarazioni potranno essere inoltrate con le seguenti modalità:

1. direttamente agli sportelli anagrafici di Corso Umberto I e Via Elba, Carini, ritirando e compilando il modello fornito dal personale addetto allo sportello;
2. per raccomandata, per fax e per via telematica, in questi casi si può ritirare il modulo presso uno degli sportelli di anagrafe oppure scaricarlo dal sito internet del ministero dell'Interno o di questo Comune. Dopo averlo compilato in ogni sua parte e firmato si potrà trasmetterlo con raccomandata e fax, insieme con una fotocopia completa (fronte e retro) del proprio documento di identità in corso di validità. L'invio telematico è consentito ad una delle seguenti condizioni:
  - a. che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
  - b. che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della Carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
  - c. che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
  - d. che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

### INDIRIZZI AI QUALI INOLTARE LE DICHIARAZIONI

-Comune di Carini Via Umberto I, 2 - 90044 Carini (PA) – Sede del Comune per la presentazione allo sportello o invio tramite raccomandata;

-Numero fax Ufficio Anagrafe 091 8668336;

-E-mail posta elettronica certificata [cambiresidenza@pec.comune.carini.pa.it](mailto:cambiresidenza@pec.comune.carini.pa.it)

-E-mail posta elettronica ordinaria [cambiresidenza@comune.carini.pa.it](mailto:cambiresidenza@comune.carini.pa.it)

### **Avvertenze importanti**

Nel caso in cui nell'abitazione dove si vuole trasferire la residenza fosse già residente un'altra famiglia è indispensabile che un suo rappresentante maggiorenne dia il consenso all'ingresso. In mancanza di questa condizione la pratica sarà considerata irricevibile.

Il consenso potrà essere fornito:

a) di persona, accompagnando il dichiarante allo sportello del municipio

b) compilando l'apposito campo nel modello di dichiarazione e allegando una fotocopia (fronte – retro) del documento di identità

Nei 45 giorni successivi alla richiesta di cambio di residenza o di abitazione l'ufficio effettuerà le verifiche al domicilio dichiarato (tramite il Comando di Polizia Municipale) e controllerà tutta la documentazione presentata dal richiedente o eventualmente trasmessa dal comune di emigrazione.

Entro il 45° giorno l'ufficio potrà emettere un pre avviso di rigetto della domanda nel caso in cui si accerti che non ci sono le condizioni previste dalla legge relative, sia all'effettivo luogo di dimora abituale, sia agli altri requisiti per l'iscrizione anagrafica oppure si rilevino delle irregolarità nella richiesta.

In questo caso il richiedente avrà 10 giorni di tempo per presentare le proprie osservazioni scritte al fine di evitare l'annullamento della residenza e il ripristino della precedente iscrizione.

In caso di dichiarazioni mendaci sarà data informativa all'autorità giudiziaria competente. Gli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 prevedono infatti la decadenza dai benefici e sanzioni penali per chi dichiara il falso ad un pubblico ufficiale.

### **Normativa**

Circolari n.9/2012 del 27 aprile 2012 e 10/2012 del 8 maggio 2012 del Ministero degli Interni contenenti le istruzioni operative per l'attuazione dell'art.5 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo".

Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo".

Modalità di applicazione dell'art. 5 ("Cambio di residenza in tempo reale").

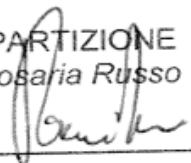
Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa". Testo unico sulla documentazione amministrativa.

Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti recapiti telefonici: 091 8611346 / 091 8675101

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Anagrafe è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00, il martedì e il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30.

li, 08.05.2012

IL CAPO RIPARTIZIONE 1^  
D.ssa Rosalia Russo



---